

## INSTRUKCJA DOTYCZĄCA PRAWIDŁOWEGO WYPEŁNIENIA I WYDRUKU WNIOSKU WIZOWEGO DO FEDERACJI ROSYJSKIEJ

W związku z wprowadzonymi 7 kwietnia 2010 nowymi zasadami dotyczącymi drukowania i wypełniania wniosków wizowych , przedstawiamy zasady postępowania.

Wniosek do wypełnienia tylko komputerowego znajduje się pod adresem [http://www.rusemb.pl/images/pdfdoc/visa/pol\\_form\\_a4.pdf](http://www.rusemb.pl/images/pdfdoc/visa/pol_form_a4.pdf)

Wniosek do wypełnienia tylko ręcznego znajduje się pod adresem (TYLKO CZARNY DŁUGOPIS, JEDNA KRATKA TO JEDNA CYFRA BĄDŹ LITERA) [http://www.rusemb.pl/images/pdfdoc/visa/pol\\_a4.pdf](http://www.rusemb.pl/images/pdfdoc/visa/pol_a4.pdf)

Instrukcja wypełniania wniosku wizowego:

1. – 6. Dane personalne zgodne z paszportem,
7. Cel podróży: turystyczny, biznesowy, tranzytowy, obsługa techniczna itp.
8. To pole zostawiamy puste
9. Wybieramy krotność wizy przez zaznaczenie krzyżykiem odpowiedniej opcji
10. – 11. data wjazdu i data wyjazdu
12. dokładnie ilość wjazdów powyżej 3 wjazdów proszę wpisać słowo WIELE oraz dokładne daty
13. w przypadku:
  - wizy turystycznej – nazwa grupy wystawiającej voucher,
  - wizy biznesowej biznes – nazwa instytucji z zaproszenia,
  - wiza tranzytowa – zostawiamy puste pole,
  - kierowcy zawodowi – Ministerstwo Transportu FR.
14. Tylko i wyłącznie miasta znajdujące się na voucherze lub na zaproszeniu
15. Zaznaczamy TAK,
16. Zgodnie z danymi w paszporcie,
17. NIE DOTYCZY, ewentualnie np. nazwisko panieńskie,
18. – 20. Kompletne dane osoby (adres, tel, mail, stanowisko, miejsce pracy, tel. do miejsca pracy)
21. Zgodnie ze stanem faktycznym.

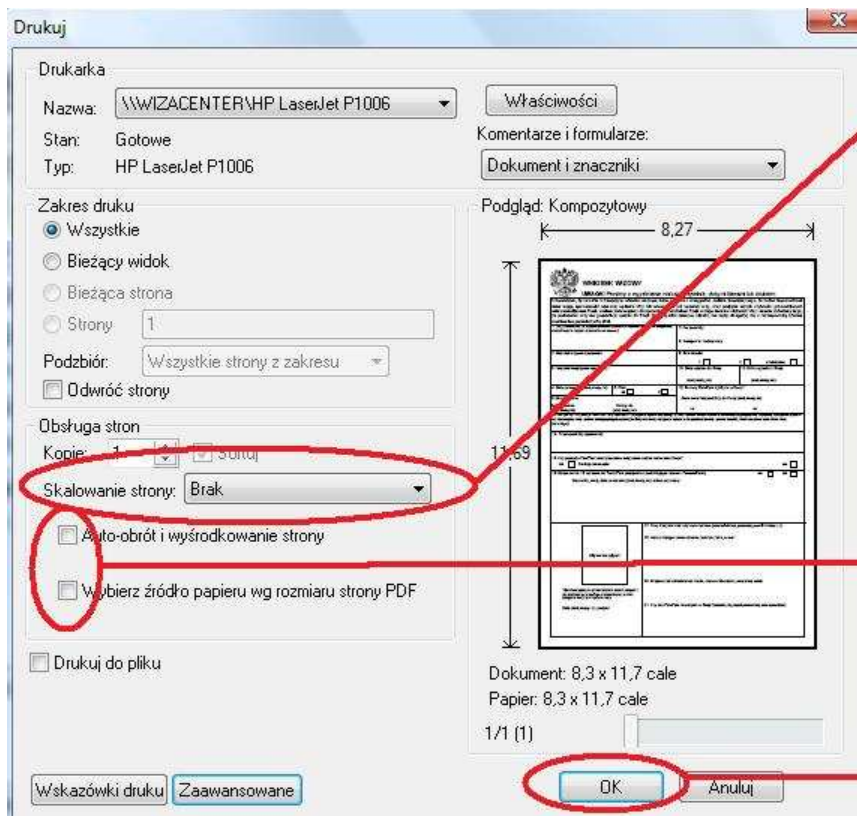
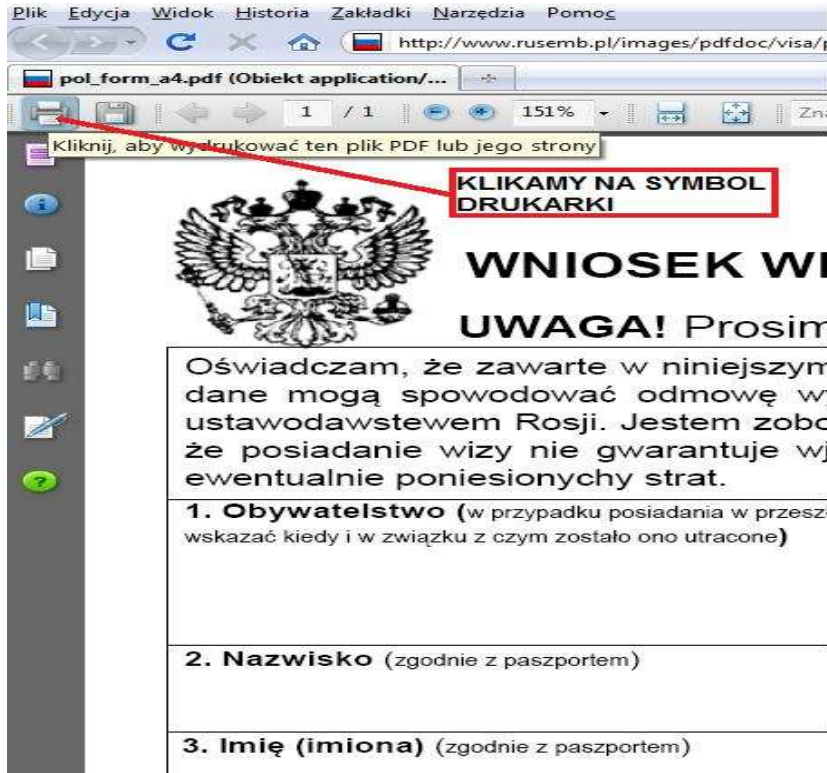
Pod zdjęciem należy wpisać datę i złożyć podpis – tylko czarnym długopisem

### **UWAGA! Fotografia powinna spełniać następujące kryteria:**

- rozmiar 3,5 x 4,5 cm, kolorowe, ostre, czyste i kontrastowe,
- wydrukowane na papierze wysokiej jakości na jasnym tle,
- nie starsze niż 6 miesięcy i umożliwiające identyfikację osoby aplikującej,
- zrobione na wprost, pokazujące wyraźnie oczy i twarz z obu stron od wierzchołka głowy do górnej części barków, tak aby twarz zajmowała 70-80% fotografii,
- przedstawiające osobę bez nakrycia głowy, patrzącą na wprost, z zamkniętymi ustami,
- twarz nie może być przesłonięta włosami.

Wydział Konsularny przyjmuje tylko i wyłącznie wnioski wydrukowane zgodnie z wytycznymi znajdującymi się poniżej:

Instrukcja drukowania dotyczy się zarówno wniosków wypełnionych komputerowo jak i ręcznie:



Z MENU SKALOWANIE STRONY, WYBIERAMY: BRAK

OBIE OPCJE MUSZĄ BYĆ ODZNACZONE

KLIKAMY OK